

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลคลองจิก เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่ เทศบาลตำบลคลองจิก ได้รับการอนุมัติ พร้อมทั้งได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ด้วยความถูกต้องเรียบร้อยและโปร่งใสสามารถตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้ เทศบาลตำบลคลองจิก จึงขอประกาศแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ นี้

จึงประกาศให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เฉลิมชัย มีสมทรัพย์

(นายเฉลิมชัย มีสมทรัพย์)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลคลองจิก

.....ปลัด ทต.
.....รองปลัด ทต.
.....ผอ.กองคลัง
.....*เพ็ญ* เจ้าหน้าที่
.....พิมพ์ / ทาน

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|--|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 1 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่ารับวารสาร | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 7,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 2 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 3 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 4 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าคัดสำเนาเอกสาร ต่าง ๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตั้งแต่ต้น คดีจนเสร็จสิ้นคดี | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 5 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่าซักฟอก ค่าวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 6 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่นค่าจ้างเหมา แบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงานทำของ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร เป็นต้น | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดห ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 7 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 8 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และค่าโฆษณาและเผยแพร่ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดห ตามความจำเป็น ตลอดปี |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 9 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารเผยแพร่ผลงาน และกิจกรรมของเทศบาล | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 10 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล เป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจ งานหรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 70,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 11 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม สภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะ อนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งกฎหมายหรือ ตามระเบียบหนังสือการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการ ประชุม | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560
เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 12 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันอบรม) 2. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (วันศึกษาดูงาน) 3. ค่าเอกสารฝึกอบรม 4. ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 5. ค่าที่พัก 6. ค่าเช่าห้องประชุม 7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร / สิ่งพิมพ์ ของที่ระลึก ฯลฯ 8. ค่าของที่ระลึก | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 25,000.- 250,000.- 10,000.- 400,000.- 390,000.- 65,000.- 50,000.- 10,000.- | - - - - - - - - | - - - - - - - - | ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 5 5 5 5 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 13 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเลือกตั้ง 1. ค่าวิทยากร 2. ค่าตอบแทน 3. ค่าป้ายไวนิล ขนาด 3.0 X 6.0 เมตร ป้ายประกาศรับสมัครเลือกตั้ง | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 1,800.- 100,000.- 5,000.- 5,000.- | - - - - | - - - - | ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | 5. ป้ายไว้นิล ขนาด 1.0 X 2.0 เมตร ป้ายการเลือกตั้งประจำหน่วย | | | 1,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | 6. สติกเกอร์อิงค์เจ็ทติดฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 15 X 30 ซม. ศูนย์ประสานงาน การเลือกตั้ง ฯ | | | 400.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | 7. คู่มือกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง , เชือก กั้นแนวเลือกตั้งมีตรา กกต. , แบบพิมพ์ประจำ หน่วยเลือกตั้ง ฯ ล ฯ | | | 186,800.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 14 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้ และพวงมาลา | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 15 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 16 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุสำนักงาน | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 250,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 17 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 18 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุงานบ้านงานครัว | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 19 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุก่อสร้าง | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 20 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 21 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 22 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 23 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 24 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์สำนักงาน - ตู้เก็บเอกสาร | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 3,500.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 25 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 26 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป | 600,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 27 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคลองจิก | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 28 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการติดตามและประเมินผล | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 29 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย | 200,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 30 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย | 150,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 31 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย | 200,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 32 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเครื่องดับเพลิง | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 33 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย | 200,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 34 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานส่งเสริมพัฒนา ชุมชนเข้มแข็ง เทศบาลตำบลคลองจิก | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริม สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | | | | รายละเอียด แนบท้าย |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|---|--|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | 1. ค่าวิทยากร 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันอบรม) 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันศึกษาดูงาน) 4. ค่าอาหาร (วันอบรม) 5. ค่าอาหาร (วันศึกษาดูงาน) 6. ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 7. ค่าที่พัก 8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุ ฯลฯ | | | 3,600.- 15,000.- 21,000.- 50,000.- 200,000.- 200,000.- 200,000.- 10,400.- | - - - - - - - - | - - - - - - - - | ตกลงราคา ตกลงราคา - ตกลงราคา - ตกลงราคา - ตกลงราคา | 5 5 - 5 - 5 - 5 | |
| 35 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างแรงงานทำของ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างแรงงาน เพื่อซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 36 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาจัดทำ แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ระบบ GIS) 1. จ้างเหมาปรับปรุงคัดลอกข้อมูลที่ดิน 2. จ้างเหมาสำรวจภาคสนาม 3. จ้างเหมาถ่ายเอกสาร | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | 50,000.- 400,000.- 50,000.- | - - - | - - - | ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา | 180 180 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 37 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ และวัสดุต่างๆ | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | 70,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 38 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุสำนักงาน | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 39 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 40 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุก่อสร้าง | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 41 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | 35,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 42 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | 120,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 43 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 44 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 45 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับ อากาศหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ (ซึ่งไม่รวมถึง ค่าซ่อมแซมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | 35,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 46 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือและซื้อบัญชีต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่ารังวัดที่ดินสาธารณะ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าชักฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกันค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบก สัมภาระค่าบริการ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 47 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 48 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุสำนักงาน | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 49 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน | 200,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 50 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 51 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารังวัดที่ดิน สาธารณณะ ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาบริการเช่น ค่าจ้างเหมาแบกสัมภาระ ค่าบริการ กำจัดปลวก ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 150,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 52 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 53 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 350,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 54 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุงานบ้านงานครัว | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 55 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุก่อสร้าง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 300,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 56 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 57 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 58 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ชุดเชื่อมสนาม ขนาด 6 คิว จำนวน 1 ชุด | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 24,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 59 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์ก่อสร้าง รถเข็นของ ชนิด 2 ล้อ จำนวน 1 คัน | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 1,700.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 60 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์ก่อสร้าง รถเข็นปูน ชนิด 2 ล้อ จำนวน 1 คัน | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 2,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 61 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้าสะพายบ่า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 9,500.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 62 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องเจียร ขนาด 7 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 6,500.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 63 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องตัดเหล็กแบบมือถือ ขนาด 1.6 มิลลิเมตร จำนวน 1 เครื่อง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 8,900.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 64 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์โรงงาน สว่านกระแทกไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 6,500.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 65 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์สำรวจ ไม้สตีฟ อลูมิเนียมแบบชัก ขนาด 4 เมตร จำนวน 1 อัน | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 2,400.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 66 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 67 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 6,143,600.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 68 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุการเกษตร | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ | 300,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 69 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารังวัดที่ดิน สาธารณะ ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาบริการเช่นค่าจ้างเหมา แบกสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี |
| 70 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองช่าง | แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 71 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองช่าง | แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 72 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุก่อสร้าง | กองช่าง | แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา | 200,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 73 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 74 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุอื่น ๆ | กองช่าง | แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 75 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | กองช่าง | แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น |
| 76 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | กองช่าง | แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา | 500,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 77 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัด สิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างทำของ ค่าบริการตรวจวิเคราะห์ ค่าจ้างเหมา รถเทรลเลอร์ ฯลฯ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข / งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข | 300,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 78 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรอง | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 79 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ | 200,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 80 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุสำนักงาน | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ | 80,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 81 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 82 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุงานบ้านงานครัว | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 83 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุก่อสร้าง | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 84 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข | 70,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 85 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข | 80,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 86 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข | 150,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 87 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุการเกษตร | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 88 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 89 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 90 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ | 15,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 91 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 92 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าเช่าที่ดิน หรือค่าจ้างเหมาบริการกำจัด ขยะมูลฝอย | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 2,000,000.- | - | - | สอบราคา | 1 ปี | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 93 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 400,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 94 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุงานบ้านงานครัว | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 95 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 300,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 96 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 1,500,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 97 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเครื่องแต่งกาย | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 60,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 98 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 400,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 99 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งานบำบัดน้ำเสีย | 200,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 100 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งานบำบัดน้ำเสีย | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 101 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งานบำบัดน้ำเสีย | 500,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 102 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งานบำบัดน้ำเสีย | 200,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|---------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 103 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก 1. ค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าเอกสาร ประกอบการอบรม ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ฯลฯ 2. ค่ายาและเวชภัณฑ์ เช่น ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาฉีดพ่นหมอกควัน ฯลฯ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข / งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 50,000.- 100,000.- | - - | - - | ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 104 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการท้องถิ่นร่วมใจ ใส่ใจ สิ่งแวดล้อม | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข / งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 150,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 105 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการรณรงค์การจัดการขยะรีไซเคิล | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 50,000 | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 106 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการคลองสวย น้ำใส | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานเคหะและชุมชน / งานบำบัดน้ำเสีย | 50,000 | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 107 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าธรรมเนียม ค่าเอกสารเอกสาร และค่าคัดสำเนาเอกสารต่างๆ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 108 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบริการเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างล้างฟิล์ม ค่าจัดทำหนังสือ/สื่อประชาสัมพันธ์ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 109 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆและค่าโฆษณา และเผยแพร่ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 110 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 111 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าวัสดุสำนักงาน | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 60,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 112 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 113 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 114 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 115 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าวัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 60,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 116 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 117 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 118 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 119 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าวัสดุการศึกษา | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 120 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 121 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 122 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการประเมินสมรรถนะครูผู้สอนใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูในสังกัดเทศบาล - จัดทำเอกสาร | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|----------------------------------|-----------------|----------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 123 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ - ค่าเอกสารและสื่อ - ค่าอาหารและน้ำดื่ม - ค่าวิทยากร | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 50,000.- 25,000.- 25,000.- | - - - | - - - | ตกลงราคา ตกลงราคา - | 5 5 - | รายละเอียด แนบท้าย |
| 124 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการตรวจสุขภาพและตรวจฟันเด็กก่อนอนุบาล และปฐมวัย - ค่าบริการทางการแพทย์ - ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ป้ายโครงการ , กระดาษ ฯลฯ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 15,000.- 5,000.- | - - | - - | - ตกลงราคา | - 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 125 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่าน - ค่าเอกสารและสื่อ - ค่าอาหารและน้ำดื่ม - ค่าวิทยากร | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 50,000.- 25,000.- 25,000.- | - - - | - - - | ตกลงราคา ตกลงราคา - | 5 5 - | รายละเอียด แนบท้าย |
| 126 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | ค่าใช้จ่ายในการจัดทำศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ - ค่าวิทยากร | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 90,000.- 10,000.- | - - | - - | ตกลงราคา - | 5 - | รายละเอียด แนบท้าย |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 127 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการส่งเสริมความรู้ดนตรีไทยและดนตรีสากล - ค่าวิทยากรดนตรีไทย - ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 200,000.- | - | - | ตกลงราคา | 80 | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 128 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการพัฒนาหลักสูตร "โตไปไม่โกง" - ค่าวิทยากร - ค่าจัดทำเอกสาร - ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่นป้ายโครงการ สมุดปกอ่อน ,ดินสอ ฯลฯ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ | 5,000.- | - | - | - | - | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 129 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการอบรมทักษะทางด้านกีฬา - ค่าวิทยากร - ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่นป้ายโครงการ สมุดปกอ่อน ,ดินสอ ฯลฯ | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ | 20,000.- | - | - | - | - | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | งานกีฬาและนันทนาการ | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 130 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการหมู่บ้านรักษาศีล 5 - ค่าน้ำดื่ม - ค่าอาหารว่าง | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|---|---------------------|---------------------|--|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 131 | ต.ค.59 - ก.ย.60 | โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของ สภาวัฒนธรรมตำบล - จัดอบรมส่งเสริม เพื่อการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และเผยแพร่ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 132 | ต.ค.59 - พ.ย.59 | โครงการประชุมประชาคม เทศบาลตำบลคลองจิก - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร / สิ่งพิมพ์ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 133 | ต.ค.59 - ธ.ค.60 ส.ค.60 | โครงการจัดงานราชพิธีหรือรัฐพิธีต่างๆ 1.โครงการเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาท สมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช - จัดสถานที่โต๊ะหมู่บูชา ประดิษฐานพระบรม ฉายาลักษณ์เพื่อให้ลงนามแสดงความอาลัย -ค่าจ้างเหมาจัดพานพุ่มดอกไม้สด จำนวน 22 พาน จำนวน 4 ครั้ง -ค่าจ้างเหมารถในการเดินทางเข้าเฝ้าฯ กราบ ถวายบังคมพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระ พระปรมินทรมหาราชภูมิพลอดุลยเดช | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 50,000.- 50,000.- 100,000.- | - - - | - - - | ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|---------------------------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | - ค่าจ้างเหมาตกแต่งซุ้มพระบรมฉายาลักษณ์ฯ บริเวณ บริเวณเกาะกลางถนนอุตรมสรยุทธและรอบสำนักงาน | | | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | - ค่าจ้างเหมาทำป้ายไวเนล ขนาด 2.40 x 3.80 เมตร จำนวน 1 ป้าย | | | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | - ค่าจ้างเหมาทำสติ๊กเกอร์อิงค์เจ็ท จำนวน 10 ป้าย | | | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | - จ้างเหมาผูกผ้าประดับอาคารสถานที่สำนักงาน | | | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | - จัดซื้อผ้าสีขาและสีดำ | | | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | - ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ | | | 150,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | 2. โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ | | | | | | | | |
| | | - ค่าปรับปรุงซุ้มเฉลิมพระเกียรติ | | | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | - ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ | | | 100,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 134 | พ.ย.59 - ม.ค.60 | ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ คอมพิวเตอร์ จำนวน 90 ชุด | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 300,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี |
| 135 | พ.ย.59 - พ.ค.60 | ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกตรวจแนะนำ และประชาสัมพันธ์การชำระภาษี | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง | | | | | | |
| | | 1. ค่าป้ายไวเนล จำนวน 1 ป้าย | | | 1,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด |
| | | 2. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ใน โครงการต่างๆ เช่น กระดาษ ,ปากกา, ฯลฯ | | | 4,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | แนบท้าย |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------------------|--|-------------------------|--|---------------------------------|-----------------|----------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 136 | พ.ย.59 - มี.ค.60 พ.ค.60 - ก.ย.60 | โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดภัย - ทำพื้นยางกันลื่น - ทำแผ่นยางกันกะแทกบริเวณผนังอาคาร | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 100,000.- 63,900.- | - - | - - | ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 137 | พ.ย.59 - มี.ค.60 พ.ค.60 - ก.ย.60 | ค่าอาหารกลางวันนักเรียน | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 1,600,000.- | - | - | สอบราคา | 245 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 138 | พ.ย.59 - มี.ค.60 พ.ค.60 - ก.ย.60 | โครงการส่งเสริมพัฒนาการสำหรับเด็กปฐมวัย ทั้ง 4 ด้าน - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารว่าง - ค่าวัสดุอุปกรณ์ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 8,000.- 11,000.- 11,000.- | - - - | - - - | - ตกลงราคา ตกลงราคา | - 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 139 | พ.ย.59 - มี.ค.60 พ.ค.60 - ต.ค. 60 | ค่าอาหารเสริม (นม) | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 800,000.- | - | - | สอบราคา | 260 | |
| 140 | พ.ย.59 - พ.ค.60 | โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาอังกฤษ - ค่าวิทยากร - ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ป้ายโครงการ , กระดาษ ฯลฯ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ | 470,000.- 30,000.- | - - | - - | - ตกลงราคา | - 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 141 | พ.ย.59-ก.ย.60 | โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ที่ปูพื้นด้วย แผ่นยางพาราในโรงเรียนวัดวิเวกอายุพัด | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ | 220,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 142 | พ.ย.59-ก.ย.60 | โครงการส่งเสริมและปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน - จัดหาหนังสือห้องสมุด - จัดทำกรอบป้ายอลูมิเนียมและชั้นวางหนังสือ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 143 | ธ.ค.59 – เม.ย.60 | ค่าใช้จ่ายตามโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งศูนย์ ปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่และช่วงเทศกาล สงกรานต์ (สำนักปลัด) 1. เทศกาลปีใหม่ รายละเอียดดังนี้ 1.1 ป้ายไวนิล จำนวน 3 ป้าย 1.2 ค่าน้ำดื่ม กาแฟ ผ้าเย็น ค่าวัสดุสิ้นเปลือง และอื่นๆ (7 วัน) 1.3 ค่าตอบแทนสมาชิก อปพร. (7 วัน) 1.4 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงาน (5 วัน) | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันภัย ฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย | 3,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 7,000.- | - | - | - | 5 | |
| | | | | | 5,000.- | - | - | - | 5 | |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | 1.5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | 2. เทศกาลสงกรานต์ รายละเอียดดังนี้ | | | | | | | | |
| | | 2.1 ป้ายไวนิล จำนวน 3 ป้าย | | | 3,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | 2.2 ค่าน้ำดื่ม กาแฟ ผ้าเย็น ค่าวัสดุสิ้นเปลือง และอื่นๆ (7 วัน) | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | 2.3 ค่าตอบแทนสมาชิก อปพร . (7 วัน) | | | 7,000.- | - | - | - | 5 | |
| | | 2.4 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงาน (5 วัน) | | | 5,000.- | - | - | - | 5 | |
| | | 2.5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 144 | ม.ค.60 – ก.ย.60 | โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย เบื้องต้น | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย | | | | | | |
| | | 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่นสารเคมี ฯ | | | 60,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | 2. ป้ายไวนิล | | | 1,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | 3. ค่าอาหารว่าง | | | 1,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | 4. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม | | | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | 5. ค่าวิทยากร | | | 18,000.- | - | - | - | - | |
| | | 6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ | | | | | | |
|---|-------------------------------|---|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|-----------------------|---|----------|---|---|----------|---|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | | | | | | | |
| 145 | ม.ค.60 – ก.ย.60 | โครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวนอาสาสมัคร ภัยฝ่ายพลเรือน | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย | | | | | | รายละเอียด แนบท้าย | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 1. ค่าวิทยากร | 15,000.- | - | - | - | - |
| | | | | | | | | | | | 2. ค่าอาหารว่าง | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 |
| | | | | | | | | | | | 3. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม | 15,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 |
| | | | | | | | | | | | 4. เอกสารประกอบการฝึกอบรม | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 |
| 5. ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เช่นสารเคมี ฯลฯ | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | | | | | | | | | | | |
| 146 | ม.ค.60 – ก.ย.60 | โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกองทุน สวัสดิการชุมชน | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริม สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | | | | รายละเอียด แนบท้าย | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 1. ค่าวิทยากร | 3,600.- | - | - | - | - |
| | | | | | | | | | | | 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันอบรม) | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 |
| | | | | | | | | | | | 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันศึกษาดูงาน) | 5,000.- | - | - | - | - |
| | | | | | | | | | | | 4. ค่าอาหาร (วันอบรม) | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 |
| | | | | | | | | | | | 5. ค่าอาหาร (วันศึกษาดูงาน) | 20,000.- | - | - | - | - |
| 6. ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ | 70,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | | | | | | | | | | | |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | 7. ค่าที่พัก | | | 31,400.- | - | - | - | - | |
| | | 8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร / สิ่งพิมพ์ ของที่ระลึก ฯลฯ | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 147 | ม.ค.60 – ก.ย.60 | โครงการส่งเสริมแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง 1. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันอบรม) 2. ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม (วันศึกษาดูงาน) 3. ค่าเอกสารฝึกอบรม 4. ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 5. ค่าที่พัก 6. ค่าเช่าห้องประชุม 7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเอกสาร , ค่าป้าย โครงการและวัสดุอื่นๆ ฯลฯ 8. ค่าของที่ระลึก | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริม สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | | | | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | | 25,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 150,000.- | - | - | - | - | |
| | | | | | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 220,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 250,000.- | - | - | - | - | |
| | | | | | 80,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 10,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|--|--|--------------------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------|----------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | 5. ค่าที่พัก 6. ค่าเช่าห้องประชุม 7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเอกสาร , ค่าป้าย โครงการและวัสดุอื่นๆ ฯลฯ 8. ค่าของที่ระลึก | | | 250,000.- 80,000.- 10,000.- 5,000.- | - - - - | - - - - | - ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา | - 5 5 5 | |
| 148 | ม.ค.60 – ก.ย.60 | โครงการอบรมอาชีพให้กับประชาชน 1. ค่าวิทยากร 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันอบรม) 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันศึกษาดูงาน) 4. ค่าอาหาร (วันอบรม) 5. ค่าอาหาร (วันศึกษาดูงาน) 6. ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 7. ค่าที่พัก 8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร / สิ่งพิมพ์ ของที่ระลึก ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริม สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | 3,600.- 5,000.- 5,000.- 10,000.- 20,000.- 71,400.- 80,000.- 5,000.- | - - - - - - - - | - ตกลงราคา - ตกลงราคา - สอบราคา - ตกลงราคา | - 5 - 5 - 5 - 5 | รายละเอียด แนบท้าย | |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|--------------------|-----------------|----------------|----------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 149 | ม.ค.60 – มิ.ย.60 | โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่างแบบกิ่งเดี่ยว จากสะพานปูนวัดสุคันธารามถึงบ้านนายสีดา หมู่ที่ 7 ตำบลคลองจิก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 800,000.- | - | - | สอบราคา | 60 | |
| 150 | ม.ค.60 – มิ.ย.60 | โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่างแบบกิ่งเดี่ยว ถนน หมู่ที่ 5 และหมู่ที่ 6 ตำบลคลองจิก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 4,490,000.- | - | - | ประกวด ราคา | 90 | |
| 151 | ม.ค.60 – มิ.ย.60 | โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่างแบบกิ่งเดี่ยว ถนนเลียบบคลองบางโหลง หมู่ที่ 1 ตำบลคลองจิก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 1,100,000.- | - | - | สอบราคา | 60 | |
| 152 | ม.ค.60 – มิ.ย.60 | โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่างแบบกิ่งเดี่ยว ถนนสายบ้านคลองจิกใต้ (บ้านภูสละ) หมู่ที่ 1 ตำบลคลองจิก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 1,100,000.- | - | - | สอบราคา | 60 | |
| 153 | ม.ค.60 – มี.ค.60 | ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้ จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง | 15,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 154 | ม.ค.60 – ก.ย.60 | ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกบริการรับชำระ ภาษีนอกสถานที่ 1. ค่าป้ายไว้นิล จำนวน 1 ป้าย 2. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ใน โครงการต่างๆ เช่น กระดาษ ,ปากกา, ฯลฯ | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารคลัง | 1,000.- 4,000.- | - - | - - | ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|---|--|------------------|------------------|--|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 155 | ม.ค.60 | โครงการวันเด็กแห่งชาติ - ค่าซุ้มเกม - ค่าของรางวัลสำหรับเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ - ค่าเวที เครื่องขยายเสียง พร้อมไฟประดับในงาน - ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น สติกเกอร์ สีสเปรย์ ,ค่าป้ายโครงการ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 40,000.- 80,000.- 70,000.- 30,000.- | - - - - | - - - - | ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 156 | ม.ค.60 - ก.ค.60 | วัสดุกีฬา - วัสดุอุปกรณ์กีฬา | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ | 20,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 157 | ม.ค.60 – มี.ค.60 | โครงการจัดทำวารสารโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ตำบลคลองจิก - จัดทำเล่มเอกสาร | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 40,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|--|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 158 | ม.ค.60 – มี.ค.60 | โครงการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและจัดค่าย วิชาการเรียนรู้ - รูปเล่มเอกสาร | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 159 | ม.ค.60 – ก.ย.60 | โครงการจัดงานพิธีทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณี และวันสำคัญต่าง ๆ 1. โครงการประเพณีวันสงกรานต์ - ค่าของรางวัลสำหรับผู้สูงอายุ - ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน - ค่าจ้างเหมาเวที พร้อมเครื่องขยายเสียง - ค่าจ้างเหมาการแสดง - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าพวงมาลัย,ป้ายโครงการฯลฯ 2. โครงการแห่เทียนพรรษา - ค่าเครื่องไทยธรรมและเครื่องไทยทาน - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น เทียน , ค่าตกแต่งขบวนรถ ป้าย , ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ ฯลฯ | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 100,000.- 100,000.- 55,000.- 300,000.- 100,000.- 15,000.- 30,000.- | - - - - - - - | - - - - - - - | ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 5 5 5 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 160 | ก.พ.60-ก.ค.60 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากปากท่อถึงบ้านนายศิริ ไกรอาบ หมู่ที่ 8 ตำบลคลองจิก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 2,450,000.- | - | - | ประกวด ราคา | 90 | |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|---|-----------------------|-----------------|----------------|----------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 161 | ก.พ.60-ก.ค.60 | โครงการก่อสร้างปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณหน้าเจดีย์ราชูทิศ หมู่ที่ 3 ตำบลคลองจิก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 190,000.- | - | - | ตกลงราคา | 60 | |
| 162 | ก.พ.60-ก.ค.60 | โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณบ้านนางบุญช่วย สมบุญเพ็ง หมู่ที่ 4 ตำบลคลองจิก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 390,000.- | - | - | ตกลงราคา | 60 | |
| 163 | ก.พ.60- มี.ค.60 | โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น - ค่าวิทยากร - ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเช่นป้ายโครงการ กระดาษ ,ดินสอ ฯลฯ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 15,000.- 5,000.- | - - | - - | ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 164 | มี.ค.60 - พ.ค.60 | โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า 1. ค่ายาและเวชภัณฑ์ เช่น - วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า - ยาคุมกำเนิด - เข็มฉีดยา ฯลฯ 2. ค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น - ค่าวัสดุเครื่องเขียน - ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ฯลฯ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 100,000.- 50,000.- | - - | - - | ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|--|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 165 | มี.ค.60 | โครงการวันแห่งความสำเร็จ - จัดทำป้าย ชุ้มและสถานที่ - ใบประกาศ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 15,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | | 5,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| 166 | เม.ย.60 - ก.ย.60 | โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการส่งเสริม กิจกรรมผู้สูงอายุ 1. ค่าวิทยากร 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันอบรม) 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันศึกษาดูงาน) 4. ค่าอาหาร (วันอบรม) 5. ค่าอาหาร (วันศึกษาดูงาน) 6. ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 7. ค่าที่พัก 8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร / สิ่งพิมพ์ ของที่ระลึก ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ | 3,600.- | - | - | - | - | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | | 8,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 10,000.- | - | - | - | - | |
| | | | | | 8,500.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 50,000.- | - | - | - | - | |
| | | | | | 150,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |
| | | | | | 150,000.- | - | - | - | - | |
| | | | | | 19,900.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 167 | เม.ย.60 - พ.ค.60 | โครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัว 1. ค่าวิทยากร 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันอบรม) 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันศึกษาดูงาน) 4. ค่าอาหาร (วันอบรม) 5. ค่าอาหาร (วันศึกษาดูงาน) 6. ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 7. ค่าที่พัก 8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร / สิ่งพิมพ์ ของที่ระลึก ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริม สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | 10,000.- 20,000.- 50,000.- 100,000.- 250,000.- 250,000.- 300,000.- 20,000.- | - - - - - - - - | - - - - - - - - | - ตกลงราคา - ตกลงราคา - ตกลงราคา ตกลงราคา ตกลงราคา | - 5 - 5 - 5 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 168 | เม.ย.60 - ก.ย.60 | โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความ เข้มแข็งของครอบครัว 1. ค่าวิทยากร 2. ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริม สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | 3,600.- 15,000.- 9,000.- | - - - | - - - | - ตกลงราคา ตกลงราคา | - 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|---|---|------------------|------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| | | 4. ค่าอาหาร 5. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร / สิ่งพิมพ์ ฯลฯ | | | 13,500.- 8,900.- | - - | - - | ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 | |
| 169 | เม.ย.60 - มิ.ย.60 | โครงการพิชิตพุง พิชิตโรค ด้วยหลัก 3 อ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 170 | เม.ย.60 - มิ.ย.60 | โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชน 1. ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 2. ค่าที่พัก 3. ค่าอาหารครบมือ, ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าของที่ระลึก, ค่าเอกสาร, ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม ฯลฯ | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ | 100,000.- 60,000.- 89,600.- 50,400.- | - - - - | - - - - | ตกลงราคา - ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 - 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 171 | พ.ค.60 - ก.ย.60 | โครงการก่อสร้างไฟฟ้าแบบเสาประติมากรรม บริเวณริมเขื่อนวัดวิเวกอายุพั๊ดและรอบ เจดีย์ราชูทิศ หมู่ที่ 3 ตำบลคลองจิก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 800,000.- | - | - | สอบราคา | 60 | |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|--|------------------|------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 172 | พ.ค.60 - ก.ย.60 | โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าส่องสว่างแบบกิ่งเดี่ยว ถนนบ้านนายบุญช่วย หมู่ที่ 7 ตำบลคลองจิก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน | 1,700,000.- | - | - | สอบราคา | 60 | |
| 173 | พ.ค.60 - มิ.ย.60 | โครงการอนุรักษ์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา 1 ป้ายโครงการ 2 ค่าวิทยากร 3 ค่าอาหารว่าง 4 ค่าวัสดุ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 800.- 7,200.- 11,000.- 11,000.- | - - - - | - - - - | ตกลงราคา - ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 - 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 174 | มิ.ย. 60 - ก.ย.60 | โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน - ค่าวิทยากร - ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ป้ายโครงการ กระดาษ ,ดินสอ ,สมุดปกอ่อน ฯลฯ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ | 14,000.- 6,000.- | - - | - - | - ตกลงราคา | - 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|----------------------------------|-----------------|----------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 175 | ก.ค.60 - ก.ย.60 | โครงการสายตรวจชุมชน 1. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ 2. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 3. ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย | 20,000.- 10,000.- 20,000.- | - - - | - - - | - ตกลงราคา ตกลงราคา | - 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 176 | ก.ค.60 - ก.ย.60 | โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติดให้โทษ 1. ค่าวิทยากร 2. ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม 3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น ป้ายไว้นิล เอกสาร ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริม สนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | 15,600.- 15,000.- 19,400.- | - - - | - - - | - ตกลงราคา ตกลงราคา | - 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 177 | ก.ค.60 - ก.ย.60 | โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา 1. ค่ารถรับจ้าง 2. ค่าอาหารและน้ำดื่ม | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษางานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 20,000.- 10,000.- | - - | - - | ตกลงราคา ตกลงราคา | 5 5 | รายละเอียด แนบท้าย |

เทศบาลตำบลคลองจิก

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนด ส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|----------------|-----------------|----------------|-----------|--------------------------|-----------------------|
| | | | | แผนงาน / งาน / โครงการ | จำนวน (บาท) | ประเภท | จำนวน (บาท) | | | |
| 178 | ก.ค.60 - ก.ย.60 | โครงการร้านก๋วยเตี๋ยวนามัย | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 50,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| 179 | ก.ค.60 - ก.ย.60 | โครงการเยาวชนไทยห่างไกลเอดส์และเพศสัมพันธ์ ก่อนวัยอันควร | กอง สาธารณสุขฯ | แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | 30,000.- | - | - | ตกลงราคา | 5 | รายละเอียด แนบท้าย |
| | | | | | | | | | | |

